

GMR-vergadering 15 oktober 2024

Notulen			
Plaats: Talentenschool de Almgaard, Almkerk Tijd: 20:00-21.30 uur Notulist: Betty			
Tijd	Onderwerp	Wie	Doel
20.00	Opening:	Voorzitter	
20.00	Vaststellen agenda en notulen	Voorzitter	Vaststellen
20.05	Mededelingen Playing for Succes, start na de herfstvakantie met 4 leerlingen van SOOLvA. *Vacatures: Bij de Sigmond begint een nieuwe IB-er per 1 dec. en er is een sollicitant voor de leerkrachtvacature. Op de Almgaard is IB/leerkracht eerder dan gepland uitgevallen. Er is een gesprek voor een nieuwe IB-er. De 2 dagen voor de groep worden vervangen. DBG-er – (de schakel tussen het samenwerkingsverband en de scholen) kan IB-werk ontlasten. Bij Den Biekurf is een leerkracht even uitgevallen, gaat weer starten. * Bovenschools jaarplan heeft de kernwaarden Doen – Durven – Delen. Doen – HB onderwijs koesteren (fin, bereikbaar voor iedereen) Durven – inclusiever onderwijs, Delen – leernetwerken 2.0. (Info halen bij collega besturen) en volgend schooljaar starten met iets dat wel werkt.	CvB	Informatief
20.20	Toetreding onderwijsregio Rivierenland. Diversiteit in verbondenheid. Komende 20 jaar wordt er een leerlingengroei in de regio verwacht. Dus meer openstaande vacatures. Er komt een onderwijsloket voor werven en matches. Dan komt er	CvB	Instemming

	later scholing en opleiden bij. Begeleiden en inductie (ook startende binnen jouw organisatie). 40.000 gaat naar de regio i.p.v. naar onze stichting/besturen. Het inductieprogramma moet goed beoordeeld worden na 3 jaar.		
20.30	Introductie en begeleiding van startende leerkrachten (vraag vanuit MR) Met het beleid hierop zijn we nog bezig. Op schoolniveau wordt het werkverdelingsplan ingevuld en worden de taken onderling verdeeld. Hierin kan de startende leerkracht worden ontzien met taakuren of er kunnen uren voor begeleiding worden ingezet.	CvB	Informatief
20.45	Is het invullen van Cupella verplicht? De verdeling/invulling van de uren moet inzichtelijk gemaakt worden. Dat kan via Cupella, omdat het een duidelijk overzicht geeft, maar kan ook op een andere manier. Het is niet verplicht Cupella hiervoor te gebruiken. Cupella komt in het voorjaar op de MT-agenda	Allen	Informatief
21.00	Einde overleg met bestuurder, GMR vergadert verder zonder CvB		
21.05	Rondvraag 2	Allen	Informatief
21.30	Sluiting vergadering	Voorzitter	
Bijlage(n)			

Besluitenlijst

datum	onderwerp	besluit	wie

--	--	--	--